

**DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE**N 54 DEL 24/02/2026

Proposta n° 67 del 18/02/2026

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. AREA DIPENDENZE PATOLOGICHE SER.D. DI ORISTANO**

Direttore f.f.: Dr.ssa Paola Milia

**OGGETTO: Approvazione revisione periodica protocollo operativo procedura reintegro patente, S.C. Area Dipendenze Patologiche Ser.D. di Oristano -D.S.M.D. di Oristano.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto (indicare l'incarico/titolo)	Firma Digitale
L'istruttore	Collab. Amm.vo Dr. Paolo Sanna	
Il Responsabile del procedimento	Direttore f.f. S.C. proponente Dr.ssa Paola Milia	
Il Responsabile della Struttura Proponente		

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n° 5 di Oristano

SI ☐ NO ☒ DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI ☐ NO ☒

## LA DIRETTRICE GENERALE

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTE:** la L.R. n. 24 del 11/09/2020 “*Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore*” e ss.mm.ii così come integrata e modificata dalla L.R. n. 8 del 11/03/2025;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/28 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l'Azienda socio-sanitaria locale n. 5 di Oristano, individuando anche la sede legale della medesima;

**ATTESO** che con deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l'Atto Aziendale definitivo della ASL di Oristano, dichiarato conforme, ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

**VISTA** la deliberazione n. 68/3 del 31/12/2025 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, ha provveduto, ai sensi del combinato disposto dell'art.11 della L.R. n.24 dell'11/09/2020 e dell'art. 2 del D. Lgs. 171/2016, alla nomina della Dott.ssa Grazia Cattina quale Direttrice Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano;

**CONSIDERATO** che, a seguito della citata DGR è stato stipulato apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina, con durata anni 3 (tre) a decorrere dal 01 gennaio 2026, in forza della quale la stessa si impegna a svolgere con impegno esclusivo a favore dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, le funzioni di Direttrice Generale;

**VISTE:**

- la delibera n.1 del 07 gennaio 2026 della Direttrice Generale avente ad oggetto: “*Preso d'atto del contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento dell'incarico di Direttrice Generale dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025*”;
- la delibera n. 2 del 12 gennaio 2026 del Direttrice Generale avente ad oggetto: “*Conferma del Funzionigramma Aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle Strutture afferenti all'Area di staff, alla Tecnostruttura Amministrativa, al Dipartimento Prevenzione e ai Distretti Sanitari della ASL 5 di Oristano*”;

**RICHIAMATA** la Deliberazione C.S. n. 271 del 24/12/2025 della ASL n° 5 di Oristano, con la quale è stato conferito, alla Dott.ssa Paola Milia, l'incarico di sostituzione, ai sensi dell'art. 25 del CCNL dell'Area Sanità, firmato

in data 23.01.2024, della Direzione della SC Area Dipendenze Patologiche Ser.D. di Oristano, al fine di garantire la continuità delle funzioni direttive ed assicurare la prosecuzione dell'attività della SC in argomento, a decorrere dall'adozione del soprascritto provvedimento, per un periodo di nove mesi eventualmente prorogabile sino ad altri sei, fatta salva qualsiasi diversa disposizione della Direzione Aziendale scaturente dall'implementazione del nuovo assetto organizzativo;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**PREMESSO** che con Deliberazione D.G. n. 114 del 21/02/2024 è stato approvato il Protocollo operativo ASL per il reintegro della patente a seguito di ritiro della stessa per guida in stato di ebbrezza (art. 186 del Codice della Strada -CdS-) e/o per l'influenza/uso di sostanze stupefacenti (art. 187 Codice della Strada -CdS-), come predisposto dalla S.C. Area Dipendenze Patologiche Ser.D. di Oristano unitamente alla Direzione della S.C. Medicina di Laboratorio del P.O. di Oristano e vistato per approvazione dalla Direzione del D.S.M.D. di Oristano (**all. 1**);

**CONSIDERATO** che si rende necessario procedere alla revisione periodica del Protocollo operativo in argomento inerente, essenzialmente, all'adeguamento tariffario e all'aggiornamento relativo al consenso Utenti, come da documento predisposto e definito dalla proponente S.C. Area Dipendenze Patologiche Ser.D. di Oristano unitamente alla S.C. Medicina di Laboratorio c/o il P.O. di Oristano e vistato per approvazione dal Direttore f.f. del D.S.M.D. di Oristano (**all. 2**),

## **DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente*

**1. DI APPROVARE** la revisione periodica del Protocollo operativo ASL per il reintegro della patente a seguito di ritiro della stessa per guida in stato di ebbrezza (art. 186 del Codice della Strada -CdS-) e/o per l'influenza/uso di sostanze stupefacenti (art. 187 Codice della Strada -CdS-), come da documento allegato con il n. 2 alla presente per farne parte integrante e sostanziale, predisposto e definito dalla S.C. Area Dipendenze Patologiche Ser.D. di Oristano unitamente alla Direzione della S.C. Medicina di Laboratorio del P.O. di Oristano e approvato dalla Direzione del D.S.M.D. di Oristano;

**2. DI DARE ATTO** che il Protocollo operativo oggetto di revisione/aggiornamento non prevede oneri per questa ASL;

**3. DI TRASMETTERE** copia della presente Deliberazione alla S.C. Area Dipendenze Patologiche Ser.D. di Oristano, alla Direzione della S.C. Medicina di Laboratorio del P.O. di Oristano e al D.S.M.D. di Oristano per il seguito di rispettiva competenza, e alla S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**LA DIRETTRICE GENERALE**

**Dott.ssa Grazia Cattina**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1. -Protocollo operativo reintegro patente approvato con D.G. n. 114/2024;
2. - Protocollo operativo reintegro patente revisionato/aggiornato.

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n° 5 di Oristano dal 24/02/2026 al 11/03/2026

Il Direttore della S. C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL 5 di Oristano  
o suo Delegato \_\_\_\_\_

Delegato